

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA RISTRETTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO UFFICIO  
STAMPA E PUBBLICHE RELAZIONI

### **Articolo 1 – Oggetto, importo a base d'asta e procedura di gara**

Il presente disciplinare regola la procedura indetta dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri per l'affidamento del servizio ufficio stampa e pubbliche relazioni e consulenza per la comunicazione strategica del CNI da espletarsi mediante procedura ristretta, ai sensi dell'articolo 125 comma 11 del Decreto Legislativo numero 163/2006, e da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 83 del Decreto Legislativo numero 163/2006. L'importo complessivo dell'appalto soggetto a ribasso è pari ad euro 145.000,00 (centoquarantacinquemila/00) oltre I.V.A. nella misura di legge, con oneri per la sicurezza pari a zero. Il servizio, oggetto della presente gara d'appalto, è ripartito nelle attività meglio indicate nel Capitolato Speciale.

### **Articolo 2 – Requisiti di ammissione**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, del Decreto Legislativo numero 163/2006, che possiedano i requisiti di cui agli articoli 38, 41 e 42 del Decreto Legislativo numero 163/2006.

#### **Requisiti minimi di capacità economica e finanziaria**

Possono partecipare alla gara coloro che presentino la seguente documentazione (da inserire nella busta A, ai sensi del seguente articolo 5):

- a) idonee referenze di almeno un istituto bancario.
- b) Autocertificazione del fatturato globale d'impresa resa dal legale rappresentante ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica (D.P.R.) numero 445/2000 con la quale l'operatore economico dichiara di avere realizzato negli ultimi tre esercizi (2010 - 2011 - 2012) un fatturato globale d'impresa che non sia inferiore ad € 300.000,00 (trecentomila/00) per servizi ed attività analoghi oggetto dell'appalto.

Il concorrente può attestare il possesso dei requisiti di cui alla lettera b) mediante qualsiasi documento, ivi compresa la dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. numero 445/2000. Al concorrente aggiudicatario potrà essere richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Nel caso di raggruppamento sia le referenze bancarie che la dichiarazione sul fatturato d'impresa dovranno essere presentate da tutti gli operatori partecipanti al raggruppamento, a pena di esclusione.

#### **Requisiti minimi di capacità tecnica e professionale**

La capacità tecnica e professionale del prestatore di servizi dovrà essere comprovata mediante dichiarazione del legale rappresentante resa anche nelle forme della dichiarazione sostitutiva in

conformità alle disposizioni del D.P.R. numero 445/2000, unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore, di quanto segue:

- a. Ai sensi dell'articolo 42, comma 1 lettera a) del Decreto Legislativo 163/2006 presentazione, a pena di esclusione, dell'elenco dei **principali servizi** analoghi a quelli oggetto dell'appalto, espletati nell'ultimo triennio 2010 - 2011 - 2012 con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari (pubblici o privati) dei servizi stessi;
- b. Ai sensi dell'articolo 42, comma 1 lettera e) del Decreto Legislativo 163/2006, dichiarazione indicante i titoli di studio e professionali dei soggetti facenti parte del gruppo di lavoro responsabile della prestazione dei servizi richiesti (rif. articolo 7 del Capitolato Speciale);

Nel caso di A.T.I., a pena di esclusione i requisiti di cui all'articolo 38 del Decreto Legislativo numero 163/2006 dovranno essere posseduti e dichiarati all'interno della domanda di partecipazione da ciascuno degli operatori economici raggruppati.

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del Decreto Legislativo 163/2006, dovranno essere indicate le parti del servizio che ciascuna delle associate intende svolgere (il servizio dovrà essere svolto nella misura prevalente dalla mandataria e nella restante misura dalle mandanti).

#### **Articolo 3 – Documentazione di gara**

La documentazione di gara comprende:

- il Bando di Gara;
- il Disciplinare di Gara;
- il Capitolato Speciale d'Appalto;

Tutta la documentazione è disponibile sul sito [www.tuttoingegnere.it](http://www.tuttoingegnere.it)

#### **Articolo 4 – Termine e modalità di presentazione delle offerte**

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana e devono pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro e non oltre il termine perentorio del trentesimo giorno successivo a quello di spedizione della lettera-invito, al seguente indirizzo:

Consiglio Nazionale degli Ingegneri  
via IV novembre, 114  
00187 Roma

Ogni operatore economico dovrà presentare una sola offerta, non saranno ricevibili offerte sostitutive di quella già depositata, mentre saranno ammesse eventuali integrazioni a condizione che siano pervenute entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte e rechine nella busta l'indicazione "INTEGRAZIONE".

Decorso il termine indicato non sarà ricevibile alcuna offerta, anche se integrativa di quella precedente presentata in termini.

L'amministrazione escluderà tutte le offerte che siano incomplete, condizionate e/o redatte in modo difforme rispetto alle modalità previste nel presente Disciplinare di Gara.

A pena di esclusione dalla gara l'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico non trasparente, chiuso, sigillato con scotch, senza ceralacca, controfirmato su tutti i lembi di chiusura compresi quelli già preincollati dal fabbricante e dovrà riportare la dicitura:

**PROCEDURA RISTRETTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI UFFICIO STAMPA E  
PUBBLICHE RELAZIONI**

Il plico potrà essere inviato:

- mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati;
- consegnato a mano da un incaricato dell'operatore economico offerente presso l'Ufficio Protocollo delle sede del Consiglio Nazionale degli Ingegneri, via IV novembre, 114, 00187 Roma tutti i giorni lavorativi escluso il sabato dalle ore 09:00 alle ore 12:00 ed il martedì dalle 15.30 alle 16.30.

Limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna oppure fotocopia della busta recante il numero di protocollo.

L'amministrazione declina ogni responsabilità in ordine a disservizi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Inoltre, lo stesso plico sigillato dovrà indicare a margine:

- la ragione sociale dell'operatore economico;
- l'indirizzo, il numero di telefono e di fax dell'operatore economico.

Il plico sigillato dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, le buste di seguito indicate che dovranno essere tutte non trasparenti, chiuse, sigillate con scotch, senza ceralacca, controfirmate sui lembi di chiusura compresi quelli già preincollati dal fabbricante, recanti l'intestazione del mittente e dovranno riportare la dicitura:

A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

B - OFFERTA TECNICA

C - OFFERTA ECONOMICA

*Articolo 5 – Documenti contenuti nelle buste a pena di inammissibilità dell’offerta*

**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta A, recante la dicitura “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, dovrà contenere i seguenti documenti, a pena di esclusione:

1. **Domanda di partecipazione alla gara e autocertificazione del possesso dei requisiti di cui all’articolo 38 del Decreto Legislativo numero 163/2006, resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. numero 445/2000.**  
Nel caso di A.T.I. da costituirsi, la domanda dovrà essere presentata dal legale rappresentante di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento, a pena di esclusione.
2. **Idonee referenze di almeno un istituto bancario;**
3. **Autocertificazione del fatturato globale d’impresa resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. numero 445/2000 con la quale l’operatore economico dichiara di avere realizzato negli ultimi tre esercizi (2010 - 2011 - 2012) un fatturato globale d’impresa che non sia inferiore ad € 300.000,00 (trecentomila/00) per servizi ed attività analoghi oggetto dell’appalto.**
4. **Dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. numero 445/2000 con la quale venga attestato quanto segue:**
  - presentazione dell’elenco dei **principali servizi**, ai sensi del superiore articolo 2;
  - dichiarazione indicante i titoli di studio e professionali dei soggetti facenti parte del gruppo di lavoro responsabile della prestazione dei servizi richiesti, che il concorrente intende dedicare all’espletamento delle funzioni e servizi oggetto del bando, nel rispetto di quanto disposto dal Capitolato Speciale all’articolo 7;
5. **Cauzione Provvisoria pari al 2% dell’importo posto a base di gara, presentata in conformità al disposto di cui al successivo articolo 6;**
6. **Nel caso di raggruppamento non ancora costituito la capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti, a mezzo dei legali rappresentanti, devono sottoscrivere e produrre**

una dichiarazione di impegno, se aggiudicatari, a costituire il raggruppamento e a conferire mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza.

7. Nel caso di raggruppamento già costituito l'associazione dovrà presentare la scrittura privata autenticata dal notaio con la quale è stata costituita la stessa A.T.I. e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo.

#### **BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

La busta B, recante la dicitura "B – OFFERTA TECNICA", dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione che sarà soggetta a valutazione e attribuzione di punteggio secondo le previsioni dell'articolo 11: Criterio di aggiudicazione:

1. curriculum aziendale che descriva l'operatore economico concorrente e le pregresse esperienze relative ai servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, da cui si evincano chiaramente gli anni di esperienza nel settore della comunicazione istituzionale, con specifica indicazione dei servizi prestati nell'ultimo triennio 2010 - 2011 - 2012 con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari (pubblici o privati) dei servizi stessi;
2. indicazione del gruppo di lavoro, che dovrà essere costituito secondo i requisiti minimi inderogabili stabiliti nel Capitolato Speciale all'articolo 7, con chiara indicazione delle mansioni e competenze di ciascun componente nell'ambito dell'espletamento delle funzioni oggetto dell'appalto;
3. curriculum vitae di ciascun componente del gruppo di lavoro, riportante i dati anagrafici, titoli di studio, professione, esperienze professionali con indicazione dei committenti, del periodo di espletamento dell'attività e di quanto ritenuto necessario a dimostrazione della esperienza e della professionalità in materia. Il curriculum deve essere sottoscritto in ogni singola pagina, dal dichiarante e dal concorrente, e deve riportare la dichiarazione di veridicità dei dati dichiarati resa ai sensi dell'articolo 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ed il consenso al trattamento dei dati ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003.
4. Il piano delle attività: il concorrente è tenuto ad elaborare una strategia che, nel rispetto degli standard minimi richiesti nel Capitolato Speciale (articoli 3 - 7), sia chiaramente mirata al perseguimento delle finalità nello stesso elencate.
5. Il sistema di monitoraggio, misurazione e valutazione: il concorrente è tenuto a proporre una metodologia operativa per un efficace monitoraggio e misurazione dell'efficacia del

piano di lavoro proposto, unitamente ad un format di report attraverso il quale riportare mensilmente al committente il dettaglio delle attività svolte.

6. **Elementi migliorativi:** eventuali elementi migliorativi non espressamente richiesti nel Capitolato Speciale che il concorrente volesse proporre costituiranno specifico oggetto di valutazione dell'offerta tecnica.

Ogni documento dell'offerta tecnica, a **pena di esclusione**, dovrà essere firmato in ogni pagina dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente.

Nel caso di A.T.I. o altra forma di raggruppamento non ancora costituito l'offerta tecnica, a pena d'esclusione, dovrà essere sottoscritta in ogni pagina, dal legale rappresentante di ognuno degli operatori partecipanti al raggruppamento.

**Si precisa che nessun elemento dell'offerta economica deve essere riportato nell'offerta tecnica a pena di esclusione.**

L'offerta tecnica dovrà necessariamente soddisfare i seguenti requisiti:

- originalità, efficacia ed attuabilità;
- contestualizzazione delle attività proposte relativamente alle funzioni istituzionali del CNI;
- creatività e innovatività dell'idea progettuale e piano delle attività;
- chiarezza e completezza della proposta;
- rispondenza della strategia agli obiettivi indicati;
- grado di esperienza e titoli dei componenti il gruppo di lavoro;

#### **BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

La busta C, recante la dicitura "C – OFFERTA ECONOMICA", dovrà contenere l'offerta economica, segreta ed incondizionata, riportante l'importo offerto espresso in cifre ed in lettere, al netto del ribasso da applicarsi all'importo globale del servizio a base d'asta, fissato in € 145.000,00 (centoquarantacinque/00), oltre IVA di legge.

L'offerta economica formulata da A.T.I. da costituirsi, ai sensi dell'articolo 37 comma 8 del Decreto Legislativo numero 163/2006, a **pena d'esclusione** dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli operatori partecipanti.

Nel caso in cui, invece, il raggruppamento sia già costituito, l'offerta economica potrà essere sottoscritta dal solo legale rappresentante dell'impresa mandataria.

L'offerta economica dovrà essere espressa in lingua italiana, con due numeri decimali e con valuta in euro. In casi di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella più conveniente per la stazione appaltante. Le eventuali correzioni saranno ritenute valide solo se espressamente confermate e sottoscritte.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo globale a base d'asta.

#### **Articolo 6 - Cauzione provvisoria**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, dalla garanzia di cui all'articolo 75, del Decreto Legislativo 163/2006, corrispondente al 2% dell'importo posto a base di gara (in questo caso cauzione pari ad euro 2.900,00), costituita a scelta dell'offerente alternativamente:

➤ **in contanti**, con pagamento recante causale "Cauzione provvisoria procedura ristretta ufficio stampa e P.R. CNI", da versare con una delle due seguenti modalità:

- accredito a mezzo bonifico sul c/c bancario:  
Cassa di Risparmio di Ferrara  
Via Cesare Battisti, 120 – 00187 ROMA  
IBAN: IT 10 L 06155 03200 000000000290
  
- Accredito su c/c postale n. 49186000  
BANCO POSTA ROMA  
IBAN: IT 14 Z 07601 03200 000049186000

**copia del versamento effettuato dovrà essere inserita, a pena di esclusione, nella busta A;**

➤ a mezzo di **polizza fideiussoria** bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice



civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Sia la cauzione che la polizza devono essere corredate, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del Decreto Legislativo 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario. La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a quarantacinque giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia. La garanzia provvisoria di importo diverso da quello richiesto oppure la mancanza della stessa comporterà l'esclusione dell'offerta.

#### **Articolo 7 - Raggruppamenti**

Gli operatori economici possono partecipare, ai sensi dell'articolo 34, comma 1 lettere d) ed e) del Decreto Legislativo numero 163/2006, oltre che singolarmente, anche in raggruppamento temporaneo di imprese (A.T.I.), nel rispetto dell'articolo 37 del Decreto Legislativo numero 163/2006.

Nel caso di A.T.I., a pena di esclusione i requisiti di ammissione di cui all'articolo 38 del Decreto Legislativo numero 163/2006 dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascuno degli operatori economici.

In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio NON potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Si precisa inoltre che, a pena di esclusione:

- A) nel caso di raggruppamento non ancora costituito la capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti, a mezzo dei legali rappresentanti, devono:

1. sottoscrivere e produrre una **dichiarazione di impegnarsi**, se aggiudicatari, a costituirsi giuridicamente in raggruppamento temporaneo, nominando fin d'ora il capogruppo in conformità alla disciplina prevista dall'articolo 37 del Decreto Legislativo 163/2006, nonché di impegnarsi a conferire con il medesimo atto, mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza ad uno dei soggetti in raccordo, ai sensi dell'articolo 37 (dichiarazione da inserire nella busta A);
2. sottoscrivere tutti sia l'**offerta tecnica** che l'**offerta economica** a pena di esclusione.

B) Nel caso di raggruppamento già costituito l'associazione dovrà presentare la scrittura privata autenticata dal notaio con la quale è stata costituita la stessa A.T.I. e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo (documento da inserire nella busta A);

C) tutti gli operatori economici che intendono riunirsi hanno l'obbligo di dichiarare le parti del servizio che ciascuna delle associate intende svolgere (il servizio dovrà essere realizzato nella misura prevalente dalla mandataria e nella restante misura dalle mandanti) (articolo 37 comma 4 del Decreto Legislativo 163/2006).

Si precisa che nell'ipotesi in cui il raggruppamento non sia ancora stato costituito, detta dichiarazione deve essere contenuta nello stesso documento recante l'impegno a costituire il raggruppamento; mentre nell'ipotesi di raggruppamento già costituito la stessa dichiarazione deve essere contenuta all'interno del mandato conferito a mezzo di scrittura privata autenticata da un notaio, ai sensi dell'articolo 37 comma 15 del Decreto Legislativo 163/2006.

#### **Articolo 8 - Avvalimento**

L'avvalimento non è consentito.

#### **Articolo 9 - Divieto di subappalto e di cessione**

L'impresa aggiudicataria **NON potrà procedere in nessun caso al subappalto**, neppure parziale. La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto aggiudicatario venga incorporato in altra azienda, in caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui l'aggiudicatario sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

#### **Articolo 10 – Data di apertura delle offerte**

L'apertura dei plichi contenenti avverrà presso la sede del Consiglio Nazionale degli Ingegneri, via IV novembre, 114, 00187 Roma. La data e l'ora verranno comunicate agli offerenti a mezzo di posta elettronica certificata o fax con almeno 76 ore di anticipo.

Si procederà in seduta pubblica, all'apertura della busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", con verifica, a cura della Commissione di Gara, del corretto confezionamento del plico e all'accertamento dei requisiti di ammissione dei concorrenti, sulla base della documentazione contenuta.

Nel caso di esito negativo della valutazione la Commissione procederà ad escludere i concorrenti dalla gara.

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. numero 445/2000, la Commissione, ove lo ritenga opportuno o necessario, potrà effettuare controlli circa la veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 del Decreto Legislativo numero 163/2006 e successive modifiche o integrazioni, anche in un momento successivo alla conclusione della seduta.

Alla seduta pubblica saranno ammessi i titolari o i rappresentanti legali degli operatori economici partecipanti, o persone munite di procura speciale da consegnare in originale al commissario verbalizzante. In ogni caso è fatto obbligo a coloro che si presentano per assistere alla seduta, di presentare un documento d'identità in corso di validità e farlo registrare al segretario verbalizzante.

La Commissione procederà, in seduta riservata, all'apertura della busta "B – OFFERTA TECNICA" ed alla valutazione della relativa offerta, mentre per l'apertura delle buste "C – OFFERTA ECONOMICA", l'attribuzione del relativi punteggio, il calcolo della soglia di anomalia e l'individuazione del migliore offerente, la seduta di gara sarà pubblica.

Nel caso in cui le operazioni di apertura dei plichi non fossero esaurite in un'unica giornata, la Commissione procederà ad aggiornare la seduta in altra data, dandone preavviso con le medesime modalità e termine previsto al primo comma del presente articolo.

#### **Articolo 11 - Criterio di aggiudicazione**

L'appalto per il servizio verrà aggiudicato mediante esperimento di procedura aperta con il ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 83 del Decreto Legislativo numero 163/2006, con l'attribuzione del punteggio come segue:

- offerta economica: max 20 punti;
- offerta tecnica: max 80 punti.

Il punteggio minimo che l'offerta tecnica dovrà raggiungere, a pena di esclusione automatica, è di almeno 40 punti, in quanto ritenuto essenziale rispetto ai livelli di capacità tecnico – professionale richiesti dalla stazione appaltante. Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica il punteggio verrà attribuito in base ad una valutazione proporzionale dei criteri indicati nella tabella che segue.

Offerta tecnica max 80 punti

CRITERI			PUNTEGGI
A)  CURRICULUM AZIENDALE	SOTTOCRITERI		SOTTOPUNTEGGI
	A1)	pregresse esperienze relative ai servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto	max 10 p.ti
	A2)	entità dei servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto resi negli ultimi tre anni	max 10 p.ti
B)  GRUPPO DI LAVORO E CURRICULA DEI COMPONENTI			MAX 15 P.TI
	B1)	articolazione del gruppo di lavoro con indicazione delle mansioni affidate a ciascun componente	max 5 p.ti
	B2)	grado di esperienza e titoli dei componenti	max 10 p.ti
C)  RELAZIONE DETTAGLIATA CONTENENTE LA DESCRIZIONE DEL PROGETTO			MAX 30 P.TI
	C1)	originalità, creatività e innovatività dell'idea progettuale e del piano di lavoro	max 10 p.ti
	C2)	efficacia, attuabilità e contestualizzazione nel settore di riferimento	max 10 p.ti
	C3)	rispondenza della strategia agli obiettivi indicati nel bando	max 5 p.ti
	C4)	chiarezza e completezza della proposta	max 5 p.ti
D)  ELEMENTI MIGLIORATIVI			MAX 10 P.TI
	D1)	ulteriori elementi non specificatamente richiesti	max 10 p.ti
E)  MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEI RISULTATI			MAX 5 P.TI
	E1)	efficacia del sistema di monitoraggio e valutazione dei risultati e format report	max 5 p.ti

La relazione dettagliata contenente la descrizione del progetto dovrà essere redatta in un documento di

massimo venti pagine, ciascuna delle quali costituita da sessanta righe, carattere font times new roman con dimensione 12.

### Offerta economica max 20 punti

L'offerta andrà formulata e redatta evidenziando il prezzo offerto (in cifre ed in lettere), così come risultante dopo avervi applicato il ribasso da praticarsi all'importo globale del servizio a base d'asta, fissato in € 145.000,00 (centoquarantacinque/00), oltre IVA di legge.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e in lettere del prezzo offerto, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione.

Per l'attribuzione del punteggio all'offerta economica, si adotterà il seguente sistema di calcolo:

$$X_j = \frac{P_{mx20}}{P_{oj}}$$

Ove:

$X_j$  = punteggio attribuito al concorrente j.esimo

$P_m$  = prezzo più basso offerto

$P_{oj}$  = prezzo offerto dal concorrente j.esimo

L'offerta economica, dovrà pertanto indicare il prezzo complessivo al netto dell'IVA cui si applicherà la suddetta formula.

L'assegnazione del punteggio avverrà con arrotondamento alla terza cifra dopo la virgola.

L'assegnazione del punteggio complessivo finale sarà la risultante della somma dei due punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica; pertanto l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto risultante dalla somma dei punteggi parziali dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

### **Articolo 12 - Informazioni finali**

Tutte le informazioni di natura tecnica e amministrativa ed eventuali quesiti, potranno essere posti via e-mail all'indirizzo [f.col@cni-online.it](mailto:f.col@cni-online.it) all'attenzione del Dott. Fabio Cola, e riceveranno una risposta, tramite e-mail o pubblicazione sul sito Internet [www.tuttoingegnere.it](http://www.tuttoingegnere.it).

Altre informazioni:

- in caso di parità nel punteggio complessivo ottenuto, verrà considerato migliore offerente il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica;
- la stazione appaltante si riserva la facoltà di:
  - a. procedere all'affidamento del servizio anche in caso di un'unica offerta valida;
  - b. non procedere ad aggiudicazione ai sensi dell'articolo 81, comma 3 del Decreto Legislativo 163/2006 qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa;

- le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario;
- successivamente alle sedute pubbliche, non sarà fornita alcuna comunicazione telefonica in merito ai risultati di gara, stante quanto disposto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 163/2006.

I partecipanti interessati a conoscere il risultato (anche provvisorio) della gara, dovranno presenziare alla seduta pubblica di apertura delle offerte o attendere la pubblicazione del verbale.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Decreto Legislativo numero 196/2003, si informa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

#### **Articolo 13 - Responsabile del Procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dott. Fabio Cola, tel. 066976701, e-mail: [f.col@cni-online.it](mailto:f.col@cni-online.it)

#### **Articolo 14 - Foro competente**

Per ogni controversia inerente sia alla fase della gara che a quella contrattuale, non componibili in sede di conciliazione bonaria, sarà competente il giudice, ai sensi dell'articolo 244 del Decreto Legislativo numero 163/2006 e successive modifiche o integrazioni. È esclusa la competenza arbitrale.

#### **Articolo 15 - Rinvio**

Per quanto non espressamente disciplinato nel bando, nel disciplinare e nel capitolato speciale e ad integrazione delle disposizioni in essi contenute, si fa espresso rinvio alla normativa vigente, in quanto applicabile.

*F.to IL PRESIDENTE  
(Ing. Armando Zambrano)*